

添付資料3

学生用の質問文

いまから電子メールについての質問をします（携帯でのメールは除いてください）

当てはまる項目のアルファベットの上に丸をつけてください

男性・女性      年齢（      ）才      （      ）回生

## パソコンでのメールについて

私的メール（親しい間柄）での質問です。

Q 1、はじめに相手の名前を書きますか？

- A 呼び捨てで書く      B 敬称(~様、~先生など)で書く  
C 親称(~さん、~君、~ちゃん)で書く      D 書かない  
E その他(      )

Q 2、最初に自分の名前を書いたほうがいいですか？

- A 書いたほうがいい      B 書かなくてもいい  
C 場合による      どのような場合か(      )

Q 3、あいさつ文を書きますか？

- A 書く      B 書かない      C その他(      )

Q 4、最後に結びの文は書きますか？

- A 書く      B 書かない      C その他(      )

Q 5、署名を入れますか？

- A 入れる      B 入れない      C その他(      )

公的メール（同僚、目上、仕事）での質問です。

Q 6、はじめに相手の名前を書きますか？

- A 敬称(~様、~先生など)で書く      B 親称(~さん、~君、~ちゃん)で書く  
C 書かない      D 場合による(      )

Q 7、最初に自分の名前を書いたほうがいいですか？(例、私は~~です。)

- A 書いたほうがいい      B 書かないほうがいい      C その他(      )



## 携帯メールについて

携帯メールについての質問です。

Q 16、先生に対して携帯メールを使うなど注意されたことはありますか？

A ある                      B ない

Q 17、携帯メールを一日に送信するメールの頻度を教えてください。

A, 1~10    B, 11~20    C, 21~30    D, 31~40    E, 41以上    F, 0

Q 18、携帯にメールがきたらすぐに返信をしますか？

A すぐ返信する    B 一日以上あけて返信する    C 場合による (                      )

Q 19、授業中に携帯メールを使いますか？

A 使う    B 使わない

以上になります。有難うございました。